

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МАУ
«СПОР №11» г. Улан-Удэ
Карпова М.В.
Приказ от «16» апреля 2019 года №28-од



ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ юношеских спортивных разрядов (первого, второго и третьего)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок присвоения юношеских разрядов (первого, второго и третьего) (далее - Порядок) регулирует правила присвоения первого, второго и третьего юношеских спортивных разрядов по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта, национальных видов спорта, развитие которых не осуществляется общероссийской спортивной федерацией).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ, Положения о Единой всероссийской спортивной классификации (далее - ЕВСК) утвержденное приказом Министерства спорта России от 20.02.2017 г. № 108, с внесенными изменениями, и регламентирует содержание и порядок присвоения юношеских спортивных разрядов спортсменам по итогам выступления на официальных соревнованиях.

3. Присвоение юношеских спортивных разрядов осуществляет физкультурно-спортивная организация - Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва №11» г. Улан-Удэ (далее - Учреждение).

4. Заявителями являются тренеры (включая старшего), тренеры-преподаватели (включая старшего), педагоги дополнительного образования (включая старшего), руководители физического воспитания, спортсмены, претендующие на присвоение спортивного разряда (далее - Заявители).

Для заявителей - лиц, не достигших возраста четырнадцати лет, заявителями являются физические лица, наделенные полномочиями выступать от имени заявителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее - представители заявителя).

5. Юношеские спортивные разряды присваиваются спортсменам - гражданам Российской Федерации за выполнение норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения по итогам официальных спортивных соревнований или физкультурных мероприятий (всероссийских, межрегиональных, региональных, муниципальных официальных соревнованиях).

6. Минимальный возраст для присвоения спортивного разряда не может быть меньше возраста, установленного федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта бокс, для зачисления на этап спортивной подготовки, предусматривающий возможность участия в соревнованиях.

7. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), интернет-адресе, адресах электронной почты, графиках работы размещаются на официальном сайте Учреждения по адресу ring-box.ru, на информационном стенде Учреждения и приведены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

II. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРАВИЛАХ ПРИСВОЕНИЯ ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ

8. Консультирование и информирование о порядке присвоения юношеских спортивных разрядов осуществляет должностное лицо Учреждения при личном контакте с заявителем, а также посредством почтовой и телефонной связи, электронной почты в течение всего рабочего времени.

9. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- о перечне документов, необходимых для присвоения первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда и третьего юношеского спортивного разряда;

- о времени приема документов;

- о сроках и порядке присвоения;

- о порядке обжалования действий (бездействия) должностного лица и принятых решений.

10. При наличии письменного обращения заявителя должностное лицо, ответственное за консультирование и информирование, готовит письменное разъяснение и направляет его заявителю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения.

11. На информационном стенде внутри здания Учреждения размещается следующая информация:

- текст Порядка присвоения юношеских спортивных разрядов с приложениями;

- перечень документов, необходимых для присвоения юношеских спортивных разрядов;

- образцы оформления документов, необходимых для присвоения юношеских спортивных разрядов;

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок присвоения юношеских спортивных разрядов.

12. На Интернет-сайте Учреждения ring-box.ru размещается следующая информация:

- сведения о местонахождении Учреждения;

- контактные телефоны (телефоны для справок);

- Интернет-адрес, адреса электронной почты;

- график работы Учреждения;

- текст Порядка присвоения юношеских спортивных разрядов;

- Ф.И.О. должностного лица, ответственного за информирование.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ

13. Перечень документов необходимых для присвоения юношеских спортивных разрядов (оснований для отказа в приеме документов не предусмотрено):

13.1. Представление тренера (включая старшего), тренера-преподавателя (включая старшего), педагога дополнительного образования (включая старшего), руководителя физического воспитания, или обращение спортсмена, претендующего на присвоение спортивного разряда (приложение № 2);

13.2. Копия протокола официального соревнования, отражающая выполнение норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения, в том числе о победах в поединках или

выписка из протокола, подписанная председателем главной судейской коллегии официального соревнования.

13.3. Копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанная председателем судейской коллегии - для юношеских спортивных разрядов.

В справке отражается количество спортивных судей с соответствующей квалификационной категорией, для присвоения юношеских спортивных разрядов не менее пяти спортивных судей любой категории.

13.4. Две фотографии размером 3 x 4 см в случае, если Заявитель обращается впервые и не имеет оформленной классификационной книжки.

13.5. Копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа. Для лиц, не достигших возраста четырнадцати лет, - копия свидетельства о рождении.

13.6. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 4)

14. Копии прилагаемых документов должны быть оформлены либо машинописным способом, либо посредством копировально-множительной техники, заверены печатью и подписью должностных лиц организации, в которые зачислен спортсмен.

15. Все требуемые для присвоения спортивных разрядов копии документов должны полностью воспроизводить информацию подлинного документа, исправления не допускаются.

16. Для внесения записи о присвоении следующего спортивного разряда Заявителю необходимо представить классификационную книжку.

17. Представление и документы, необходимые для присвоения юношеских спортивных разрядов, подаются в Учреждение в течение 3 месяцев со дня выполнения спортсменом норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения.

IV. ПРАВИЛА ПРИСВОЕНИЯ ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ РАЗЯДОВ

18. Учреждение в течение 2 месяцев со дня поступления представления (обращения) и документов, предусмотренных настоящим Порядком, принимает решение о присвоении юношеского спортивного разряда или об отказе в присвоении юношеского спортивного разряда.

19. Решение о присвоении юношеского спортивного разряда оформляется Приказом, который подписывается руководителем Учреждения.

20. Копия Приказа в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю и (или) размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

21. Сведения о присвоении юношеского спортивного разряда заносятся в зачетную классификационную книжку и заверяются Учреждением.

22. В случае возврата представления и документов Заявитель в течение 20 рабочих дней со дня их получения устраняют несоответствия и повторно направляют их для рассмотрения в Учреждение.

23. В случае отказа в присвоении юношеского спортивного разряда Учреждение направляет Заявителю обоснованный письменный отказ, и возвращают представление и документы.

24. В случае, если спортсмен в течение 2 лет со дня присвоения спортивного разряда, повторно выполнил нормы и (или) требования ЕВСК, а также условия выполнения этих

норм и требований по соответствующему виду спорта (подтвердил спортивный разряд), срок действия спортивного разряда продлевается на 2 года со дня его подтверждения.

25. При невыполнении в течение 2 лет со дня присвоения спортивного разряда норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения для подтверждения спортивного разряда по соответствующему виду спорта спортсмену устанавливается спортивный разряд, в соответствии с выполненными им нормами и (или) требованиями ЕВСК и условиями их выполнения.

26. Спортсмены, не подтвердившие "третий юношеский спортивный разряд" в течение 2 лет со дня присвоения спортивного разряда, считаются спортсменами без разряда.

27. При подтверждении спортивного разряда в Учреждение подаются представление и документы, предусмотренные пунктами 13 и 16 Порядка в срок, предусмотренный пунктом 17 Порядка. Сведения о подтверждении, выполнении норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения оформляются Приказом Учреждения и заносятся в зачетную классификационную книжку.

28. При повторном выполнении норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения нагрудный значок не выдается.

V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИСВОЕНИИ ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ РАЗЯДОВ

29. Основаниями для отказа в присвоении юношеского спортивного разряда являются:

- несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении, нормам и (или) требованиям ЕВСК и условиям их выполнения;

- спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения официального соревнования, на которых спортсмен выполнил соответствующую норму и (или) требование ЕВСК и условия ее выполнения.

- истек срок подачи документов на присвоение юношеского спортивного разряда;

- несоответствие представленных сведений нормам, требованиям и условиям, выполнение которых необходимо для присвоения соответствующих спортивных разрядов или недостоверность представленных сведений.

VI. ПРОЦЕДУРЫ ПРИСВОЕНИЯ ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ РАЗЯДОВ

30. Присвоение юношеских спортивных разрядов включает в себя следующие процедуры:

- прием и регистрация от Заявителя представления (или обращения) и документов, необходимых для присвоения спортивного разряда;

- рассмотрение представлений и документов, необходимых для присвоения спортивных разрядов, и принятие решения о присвоении (отказе в присвоении) спортивных разрядов;

- выдача зачетных классификационных книжек спортсменов и спортивных значков.

31. Прием и регистрация от Заявителя представления и документов, необходимых для присвоения юношеских спортивных разрядов:

31.1 Основанием для начала исполнения процедуры является обращение заявителя в Учреждение с представлением и документами, необходимыми для присвоения спортивных разрядов, доставленными заявителем в Учреждение лично, курьером или поступившие посредством почтовой связи.

31.2 Должностное лицо, ответственное за прием документов, в день поступления представления и документов, необходимых для присвоения спортивного разряда:

- подготавливает проект уведомления об отказе в присвоении спортивных разрядов (приложение № 6) и, вместе с представлением о присвоении спортивных разрядов и прилагаемыми документами, передает его на рассмотрение руководителю Учреждения.

32.7 Руководитель Учреждения в течение 1 рабочего дня со дня получения от должностного лица, ответственного за присвоение спортивных разрядов, проекта приказа о присвоении спортивных разрядов спортсменам либо проекта уведомления об отказе в присвоении спортивных разрядов рассматривает его, подписывает и передает должностному лицу, ответственному за регистрацию приказов Учреждения.

32.8 Должностное лицо, ответственное за регистрацию приказов Учреждения, в день получения от руководителя Учреждения подписанного приказа о присвоении спортивных разрядов спортсменам либо уведомления об отказе в присвоении спортивных разрядов выполняет одно из следующих действий:

- регистрирует приказ о присвоении спортивных разрядов спортсменам в журнале регистрации приказов Учреждения по основной деятельности, присваивает ему номер, делает две копии приказа и направляет одну копию в адрес заявителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, вторую копию приказа передает должностному лицу, ответственному за присвоение спортивного разряда.

- регистрирует уведомление об отказе в присвоении спортивных разрядов и направляет в адрес заявителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

33. Выдача зачетных классификационных книжек спортсменов и спортивных значков:

33.1. Должностное лицо, ответственное за присвоение спортивных разрядов, в течение 1 рабочего дня со дня получения копии приказа о присвоении спортивных разрядов от должностного лица, ответственного за регистрацию приказов Учреждения информирует заявителя о готовности соответствующих документов путем направления сообщения заказным письмом (приложение №7).

33.2. Должностное лицо, ответственное за присвоение спортивных разрядов, в день обращения заявителя:

- оформляет зачетную классификационную книжку спортсмена (в случае, если зачетная классификационная книжка спортсмена ранее не выдавалась) и вносит в нее запись о присвоении спортивного разряда;

- выдает зачетную классификационную книжку спортсмена и значок, соответствующий присвоенному спортивному разряду, заявителю на основании доверенности направившей организации в количестве, равном количеству спортсменов, которым присвоен спортивный разряд;

- вносит запись о присвоении следующего спортивного разряда при наличии ранее оформленной классификационной книжки и выдает значок, соответствующий присвоенному спортивному разряду;

- регистрирует выдачу нагрудного знака и классификационной книжки спортсмена в Журнале регистрации выдачи нагрудных знаков и классификационных книжек, где указывает:

- порядковый номер записи в книге учета исходящих документов;

- дата выдачи копии приказа, нагрудного знака и классификационной книжки;

- фамилия и инициалы должностного лица, выдавшего нагрудный знак, классификационную книжку и сделавшего соответствующую запись в книге учета исходящих документов, а также его подпись.

34. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностных лиц Учреждения по присвоению юношеских спортивных разрядов:

34.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий

(бездействия) должностных лиц в ходе проведения процедуры присвоения спортивных разрядов

34.2. Предметом досудебного обжалования являются:

- действия (бездействия) должностных лиц при исполнении настоящего Порядка;
- решения, принимаемые в рамках исполнения настоящего Порядка.

34.3. Обращение подается на имя директора МАУ СШОР №11».

34.4. Заявители имеют право обратиться с жалобой в устной форме при личном приеме или направить письменное обращение (жалобу). Адрес Учреждения: 670045, город Улан-Удэ, ул. Комсомольская, дом 33, телефон-факс: 8(3012) 26-05-21, e-mail: ring-ul@mail.ru

34.5. Обращение должно содержать:

- либо наименование Учреждения, в которое направляется письменное обращение, либо фамилию должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) Заявителя;
- почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;
- суть предложения, заявления или жалобы;
- личная подпись Заявителя и дата.

37.6. Перечень оснований для отказа в рассмотрении обращения:

-если в обращении не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается;

-если в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо Учреждения, ответственное за рассмотрение обращения, вправе оставить ее без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

- если текст обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в обращении содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращения переписки с Заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Учреждение или одному и тому же должностному лицу Учреждения. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

37.7. Основание для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является получение обращения заявителя лично или письменно в адрес Учреждения.

37.8. Обращение (жалоба) считается рассмотренными, если в установленный срок дан письменный ответ заявителю по существу поставленных в обращении (жалобе) вопросов.

Ответ на обращение, поступившее в Учреждение или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

37.9. Если заинтересованные лица не удовлетворены решением, принятым в ходе рассмотрения обращения, то решения, принятые в рамках предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в судебном порядке.

37.10. Порядок подачи, рассмотрения и разрешения обращений, направляемых в суды, определяется законодательством Российской Федерации.

БЛОК-СХЕМА ПРИСВОЕНИЯ ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ



**Сведения о спортивной организации,
присваивающей юношеские спортивные разряды.**

Полное наименование физкультурно-спортивной организации:	Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва №11» г. Улан-Удэ
Сокращенное наименование физкультурно-спортивной организации	МАУ СШОР №11г.Улан-Удэ
Адрес местонахождения	670045, г. Улан-Удэ, улица Комсомольская, дом 33
Контактный телефон (факс)	8(3012) 26-05-21
Интернет-сайт	ring-box.ru
Адрес электронной почты	ring-ul@mail.ru
График работы	Понедельник-суббота с 9:00 до 21:00 (обед с 12:00 до 13:00) Воскресенье – выходной день

Форма Представления на присвоение юношеского спортивного разряда.

(фамилия, имя, отчество заявителя)
(должность)
(наименование организации, адрес местонахождения, контактный телефон)
Проживающего по адресу:
Контактный телефон:

Представление на присвоение юношеского спортивного разряда
По виду спорта _____ дисциплина _____

Фото 3х4 см				
	(фамилия имя отчество спортсмена)			
	Дата рождения			
Домашний адрес				
Контактный телефон				
Наименование организации				
Адрес местонахождения, контактный телефон				
Приказ о зачислении в списочный состав организации (Номер, дата)				
Юношеские спортивные разряды				
	Дата присвоения	Номер приказа	Кем присвоен	
3 юношеский				
2 юношеский				
1 юношеский				
Официальные спортивные соревнования и физкультурно-спортивные мероприятия				
№	Наименование	Дата	Место проведения	Результат

На основании Положения о Единой всероссийской спортивной классификации, в редакции приказов Министерства спорта Российской Федерации от «__»____ 20__ г. № _____, прошу рассмотреть возможность присвоения _____ юношеского спортивного разряда спортсмену

_____,
выполнившему нормы ЕВСК и нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта _____, утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от

№ _____.

Приложение:

1. Копия протокола официального соревнования, отражающая выполнение норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения, в том числе о победах в поединках или выписка из протокола, подписанная председателем главной судейской коллегии официального соревнования.

2. Копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанная председателем судейской коллегии - для юношеских спортивных разрядов.

3. Две фотографии размером 3 x 4 см в случае, если Заявитель обращается впервые и не имеет оформленной классификационной книжки.

4. Копии документа, удостоверяющего личность.

5. Ранее оформленная классификационная книжка (для внесения записи о присвоении следующего спортивного разряда Заявителю).

6. Согласие на обработку персональных данных.

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

дата

Приложение № 3 к Порядку
присвоения юношеских разрядов
от « » _____ 20____ года № _____

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Муниципальному автономному учреждению «Спортивной школе олимпийского резерва № 11» г. Улан-Удэ, расположенной по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Комсомольская дом 33, (далее- Учреждение), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных несовершеннолетнего лица

(Ф.И.О., адрес регистрации по месту жительства, документ,

удостоверяющий личность, вид, номер, кем и когда выдан)

а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах жизни, представленных в Учреждение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ОБРАЗЕЦ ТЕКСТА РАСПИСКИ

Вместе с Представлением на присвоение юношеского спортивного разряда от Заявителя _____ от «__» ____ 20__ года №__ представлены и приняты МАУ «СШОР №11» г.Улан-Удэ документы:

N п/п	Документ			
	Вид	Номер	Дата	Кол-во листов

Всего принято _____ документов на _____ листах.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Уважаемый(ая) _____!
(имя, отчество заявителя)

В связи с тем, что представленные документы не отвечают требованиям Порядка присвоения юношеских спортивных разрядов, просим дополнительно представить _____,
название документа(ов) заверенные печатью и подписью
руководителя учреждения.

Директор МАУ «СШОР №11» г. Улан-Удэ _____

Дата "___" _____ 20__ г.

**ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРИСВОЕНИИ
ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ**

Уважаемый(ая) _____!
(имя, отчество заявителя)

В соответствии с Порядком присвоения юношеских спортивных разрядов МАУ «СШОР №11» г. Улан-Удэ принято решение об отказе в присвоении Вам юношеского спортивного разряда в связи с

(указать причину отказа)

Директор МАУ «СШОР №11» г. Улан-Удэ _____

Дата "___" _____ 20__ г.

**ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
О ПРИСВОЕНИИ
ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ**

Уважаемый(ая) _____!
(имя, отчество заявителя)

В соответствии с Порядком присвоения юношеских спортивных разрядов МАУ «СШОР №11» г. Улан-Удэ принято положительное решение о присвоении юношеского спортивного разряда следующему (им) лицу(ам):

(фамилия, имя, отчество)

Просим Вас прибыть в МАУ СШОР № 11 г. Улан-Удэ "___" _____ 20__ г.
для получения зачетной классификационной книжки спортсмена и значка соответствующего спортивного разряда.

Директор МАУ «СШОР №11» г. Улан-Удэ _____

Дата "___" _____ 20__ г.

ОБРАЗЕЦ ПРИКАЗА

О присвоении юношеского спортивного разряда

На основании Положения о Единой всероссийской спортивной классификации, в редакции приказов Министерства спорта Российской Федерации от 20 февраля 2017 г. № 108, и представленных документов

ПРИКАЗЫВАЮ:

присвоить _____ юношеский спортивный разряд следующим спортсмену(ам), выполнившим условия, нормативы и требования ЕВСК по виду спорта: _____,

(Ф.И.О., дата рождения, организация, учреждение)

Приложения:

1. Копия протокола официального соревнования, отражающая выполнение норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения, в том числе о победах в поединках или выписка из протокола, подписанная председателем главной судейской коллегии официального соревнования.

2. Копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанная председателем судейской коллегии

Директор МАУ СШОР №11 г. Улан-Удэ _____

ОБРАЗЕЦ ДОВЕРЕННОСТИ

город Улан-Удэ

«__» _____ 201__ года

Я, гражданин Российской Федерации _____,

проживающий по адресу: _____,

паспорт серия _____ № _____, выдан (когда) «__» _____ 20__ года, (кем) _____

_____ работающий в должности _____ (наименование организации) _____

настоящей доверенностью уполномочиваю

гражданина Российской Федерации _____,

проживающего по адресу: _____,

паспорт серия _____ № _____, выдан (когда) «__» _____ 20__ года, (кем) _____

_____ работающего в должности _____ (наименование организации) _____

быть моим представителем в Муниципальном автономном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва №11» г.Улан-Удэ (МАУ «СПОР №11» г. Улан-Удэ) по вопросам, связанным с присвоением юношеских спортивных разрядов спортсменам, закрепленным за мною и претендующим на присвоение юношеского спортивного разряда;

для чего предоставляю право подавать от моего имени представление на присвоение юношеского спортивного разряда и другие документы, собирать необходимые справки и документы, а также получить зачетную классификационную книжку спортсмена и значок, соответствующий присвоенному спортивному разряду, расписываться за меня, и совершать все иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Доверенность выдана «__» _____ 201__ года до «__» _____ 201__ года сроком на один год без права передоверия другим лицам.

Подпись _____ удостоверяю

(фамилия, имя, отчество (полностью) подпись)

Должность, наименование организации, фамилия, имя, отчество, подпись лица

О Б Р А З Е Ц С П Р А В К И
о составе и квалификации судейской коллегии,
подписанная председателем судейской коллегии

Состав и квалификация судейской коллегии официальных спортивных соревнований по виду спорта бокс – Первенство Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва № 11» г. Улан-Удэ среди юношей и девушек 20__ -20__ года рождения, проводимых «__» _____ 201__ года в г. Улан-Удэ:

1. Иванов Иван Иванович, спортивный судья третьей категории (Приказ о присвоении судейской категории от «25» мая 2016 года №34)

2. Петров Петр Петрович, спортивный судья второй категории (Приказ о присвоении судейской категории от «25» мая 2016 года №34)

3. Сидоров Сидор Сидорович, спортивный судья первой категории (Приказ о присвоении судейской категории от «25» мая 2016 года №34)

4. Сергеев Сергей Сергеевич, спортивный судья второй категории (Приказ о присвоении судейской категории от «25» мая 2016 года №34)

5. Кузнецов Иван Андреевич, спортивный судья третьей категории (Приказ о присвоении судейской категории от «25» мая 2016 года №34)

Председатель судейской коллегии

(Главный судья соревнований)

Подпись

Расшифровка подписи

МП «__» _____ 20__ года